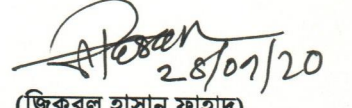


অনানুষ্ঠানিক নোট

বিষয়ঃ ২০১৯-২০ অর্থবছরের ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন ২০২০) বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির উপাত্ত ও তালিকা প্রমাণকসহ প্রেরণ।

উপর্যুক্ত, ২০১৯-২০ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন ২০২০) চুক্তির উপাত্ত ও তালিকা প্রমাণকসহ অত্র শাখা হতে পরবর্তী কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো।

০২। সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে।


(জিকরুল হাসান ফাহাদ)
সহকারী সচিব (আইসিটি)

সিনিয়র সহকারী সচিব (নীতি ও সংগঠন):

ইউ ও নোট নং: ১৯.০০.০০০০.১৭৫.০১.৯৯.২০

তারিখঃ ২৪ জুলাই ২০২০

অতি জরুরী

পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
নীতি ও সংগঠন শাখা

অনানুষ্ঠানিক নোট

বিষয় : ২০১৯-২০ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহের উপাত্ত ও তালিকা প্রমাণকসহ প্রেরণ প্রসঙ্গে।

২০১৯-২০ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহের একটি ছক (কপি সংযুক্ত) মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ হতে প্রাপ্তির প্রেক্ষিতে মন্ত্রণালয়ের সংশ্লিষ্ট অনুবিভাগসমূহের অর্জনের উপাত্ত ও তালিকা (সংযুক্ত ছক অনুযায়ী প্রযোজ্য অংশটুকু) এবং যথাযথ প্রমাণক, নীতি ও সংগঠন শাখায় Nikosh ফন্টে সফটকপি ই-মেইলযোগে dirpno@mofa.gov.bd ও aspando@mofa.gov.bd এবং হার্ডকপি ও স্ক্যানকপি আগামী ২৩ জুলাই, ২০২০ তারিখের মধ্যে প্রেরণ করার জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হল।

০২। উল্লেখ্য, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে যথাযথ প্রমাণক ব্যতীত তথ্য উপাত্ত গ্রহণযোগ্য নয়। তাছাড়া, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের এপিএ সফটওয়্যারে যথাযথ প্রমাণক নির্ধারিত সময়ে ইনপুট করা আবশ্যিক। একটি নির্ধারিত সময়ের পর সফটওয়্যারটি বন্ধ করে দেয়া হয়। এরপর আর কোন তথ্য-উপাত্ত আপলোড করা যায় না। এ কারণে নির্ধারিত সময়ে সফটওয়্যারে ইনপুট দেয়ার জন্য সংশ্লিষ্ট অনুবিভাগসমূহ হতে সঠিক সময়ে ইনপুট ও প্রমাণক পাওয়া জরুরী।

সংযুক্তি : বর্ণনামতে।

২১/৭/২০২০

(ফারহানা আলী)

সিনিয়র সহকারী সচিব (নীতি ও সংগঠন)

অনুবিভাগসমূহঃ প্রশাসন, সাধারণ সেবা, বাজেট, আইসিটি, কনসুলার, প্রজেক্ট, লিগ্যাল এ্যাফেয়ার্স, অডিট, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা

ইউ.ও. নোট নং-এডি-পিএন্ডও-৩৯২/১৭৬-

তারিখ: ২১ জুলাই ২০২০

আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অসাধারণ ও চলতি মানের নিম্নে পেতে প্রয়োজন (যথাক্রমে)	৪র্থ ত্রৈমাসিকের অর্জন				
১। কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা অনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	১.১। মন্ত্রণালয় / বিভাগে ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	১.১.১। সকল শাখায় ই-নাথি ব্যবহার	%	১	১০০/৬০	(০৮÷৮ ০)×১০০ =১০০%	(১২÷১০ ০)×১০০ =১২০%	(৩৩÷১ ৩৭)×১০ ০=২৪০%	৪৬%	
		১.১.২। ই-ফাইলে নাথি নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৭০/৫০	(০৮÷৮ ০)×১০০ =১০০%	(১২÷১০ ০)×১০০ =১২০%	(৩৩÷১ ৩৭)×১০ ০=২৪০%	৪৬%	
		১.১.৩। ই-ফাইলে পত্র জারীকৃত	%	১	৬০/৪০	(০১÷৭২ ০)×১০০ =০.১%	(০০÷৮ ০)×১০০ =০.০ ০%	(০১÷৭২ ০)×১০০ =০.১%	০.২%	
		১.২.১। মন্ত্রণালয় / বিভাগ কর্তৃক ডিজিটাল সেবা চালু করা	তারিখ	১	১৫.০২.২০/ ৩০.০৫.২০					
		১.৩.১। মন্ত্রণালয় / বিভাগ কর্তৃক উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন	তারিখ	১	১১.০৩.২০/০৮.৪০.২০					
		১.৪.১। প্রতিটি শাখায় বিনষ্টযোগ্য নথির তালিকা প্রণয়ন ও বিনষ্ট করা	তারিখ	০.৫	১০.০১.২০/৩১.০১.২০					
		১.৫.১। সেবা সহজীকরণ	%	০.৫	১০০/৬০					
		১.৬.১। পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল ও ছুটির	তারিখ	০.৫	১৫.১০.১৯/৩০.১০.১৯					
		১.৬.২। পিআরএল আদেশ জারিকৃত বাস্তবায়িত	তারিখ	০.৫	১৫.০৪.২০/১৫.০৬.২০					
		১.৬.৩। পিআরএল আদেশ জারিকৃত বাস্তবায়িত	তারিখ	০.৫	১০০/					

[২] দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	নগদায়নপত্র জারি করা									
	[১.৭] শূন্য পদের বিপরীতে নিয়োগ প্রদান	[১.৭.১] নিয়োগ প্রদানের জন্য বিজ্ঞপ্তি জারিকৃত	%	০.৫	৮০/					
	[১.৮] বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তি	[১.৭.২] নিয়োগ প্রদানকৃত	%	০.৫	৮০/					
	[১.৮] বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তিকৃত	[১.৮.১] বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তিকৃত	%	১	১০০/					
	[১.৯] তথ্যবাতায়ন হালনাগাতকরণ	[১.৯.১] মহাশালয়/বিভাগের সকল তথ্য হালনাগাদকরণ	%	১	১০০/	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
	[২.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন মূল্য বাস্তবায়ন	[২.১] সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজিত	জনঘণ্টা	১	৬০					
		[২.১.২] বার্ষিক কর্মসম্পাদন মূল্যের সকল প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে অনলাইনে দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৪					
		[২.১.৩] এপিএ টিমের মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	০.৫	১০০/৯০					
		[২.১.৪] দপ্তর/সংস্থার ২০১৯-২০ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন মূল্যের অর্ধবার্ষিক মর্যাদায় প্রতিবেদন পর্যালোচনাক্রমে ফলাবর্তক প্রদান	তারিখ	০.৫	৩১.০১.২০/১৪.০২.২০					
	[১.২] জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন	[১.২.১] জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	%	১	১০০/৮৫					
		[১.২.২] ২০১৮-১৯ অর্থবছরের বার্ষিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	১	১৫.১০.১৯/৩১.০১.২০					
	[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	০.৫	১০০/৯০					
		[১.৩.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদে দাখিলকৃত	সংখ্যা	০.৫	১২/০৯					
	[১.৪] সেবাপ্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ ও বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	%							

[৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন (০৬)	[৩.১] বাজেট বাস্তবায়ন উন্নয়ন	[২.৪.২] নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিলকৃত	সংখ্যা	০.৫	৪/২				
		[২.৪.৩] সেবাহস্তিভাদের মতামত পরীক্ষণ ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	০.৫	৩১.১২.১৯/১৮.০২.২০				
		[৩.১.১] বাজেট বাস্তবায়ন পারিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	০.৫	১৬.০৮.১৯/৩০.০৮.১৯				
		[৩.১.২] ত্রৈমাসিক বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	০.৫	০৪/০৩				
		[৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী (এডিপি) বাস্তবায়ন	%	২	১০০/৮০				
		[৩.৩.১] ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	%	০.৫	১০০/৮০	৯০%	৯০%	১০০%	৯৩%
		[৩.৪.১] ত্রৈমাসিক সভায় নিষ্পত্তির জন্য উপস্থাপিত অডিট আপত্তি	%	০.৫	৬০/৪০				
		[৩.৪.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	০.৫	৫০/৩৯				
		[৩.৫.১] টেলিফোন বিল পরিশোধিত	%	০.৫	১০০/৮০	১০০%	১০০%	বিল পাওয়া যায়নি।	১০০%
		[৩.৬] বিসিবি/বিটিসিএল-এর ইন্টারনেট বিল পরিশোধ	%	১	১০০/৮০	১০০%	১০০%	৯০%	৯৭%

ইন্টারনেট বিল পরিশোধের বিবরণঃ

- * Link-3- মে পর্যন্ত পরিশোধ।
- * Aamra Networks- জুন পর্যন্ত পরিশোধ।
- * BTCL- জানুয়ারী পর্যন্ত পরিশোধ, পরবর্তী বিল পাওয়া যায়নি।


 28/07/20
 Zikrul Hasan Fahad
 Assistant Secretary (ICT)

যেব্বকয়ারি, ২০২০	পররাষ্ট্রমন্ত্রণালয়	৪৯০	৭৯৩০	৩৯	৪৭	১৬	৪	০	৪	৪		
মার্চ, ২০২০	পররাষ্ট্রমন্ত্রণালয়	৪৩৩	১৮৩	১৯১	৯৮	৬৩	৬	১	৭	৮		
		ডাক		নোট								
		গৃহীত	নিষ্পন্ন	স্ব-উদ্যোগে		ডাকযোগে		পত্রজারিতে নিষ্পন্ন				পত্রজারি
				সৃজিত	নিষ্পন্ন	সৃজিত	নিষ্পন্ন	নিজঅফিস	অন্যান্য অফিস	ইমেইল ও অন্যান্য	মোট	
এপ্রিল, ২০২০	পররাষ্ট্রমন্ত্রণালয়	৬৩	১২	৯	০	১০	৮	০	১	০	১	১
মে, ২০২০		১০৭	১৭	৭	৩	১২	৯	০	০	০	০	০
জুন, ২০২০	পররাষ্ট্রমন্ত্রণালয়	২৪৩	৪৯৩	২১	৪	৪৮	২৯	০	১	০	১	১

৩৯৮ :

৭

৪৮৫


Zikrul Hasan Fahad
Assistant Secretary (ICT)

	April	May	June	Total
Press Releases	39	21	37	97
Statment	01	00	00	01
GO	02	10	40	52
Circulars	00	00	01	01

Zikrul Hasan Fahad
Assistant Secretary (ICT)

বিল নং-২৪

তারিখ: ২১/০৬/২০২০

ক্রয়, সরবরাহ ও সেবা বাবদ ব্যয়ের বিল

দপ্তর: পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা

IFT-24/19-20

TIN: 558636499973

Vat no: 18131069802

প্রাতিষ্ঠানিক/অপারেশন কোড

১ ১ ৮ ০ ১ ০ ১ ১ ০ ৮ ১ ২ ৫

টোকেন নং

তারিখ:

22 JUN 2020

ভাউচার নং-----, তারিখ: -----, টিআইএন নং ----- বিআইএন নং -----

অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	টাকার পরিমাণ	পয়সা
৩২১১১১৭	পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ে ব্যাক আপ লাইন (ওয়াইফাই) হিসেবে “আমরা নেটওয়ার্কস লিমিটেড” প্রতিষ্ঠান থেকে থেকে 30 Mbps ইন্টারনেট সংযোগ দেয়া আছে। উক্ত প্রতিষ্ঠান মাসিক ২০,০০০/- টাকা হিসেবে নভেম্বর-২০১৯ হতে জুন-২০২০ পর্যন্ত ০৮ (আট) মাসের বিল বাবদ	১,৬০,০০০	০০
	মোট টাকা: (ক)	১,৬০,০০০	০০
কর্তন ও পরিশোধ			
১১৪১১০১	দেশজ পণ্য ও সেবার ওপর মুসক ৫%	৮,০০০	০০
১১১১১০১	ব্যক্তি কর্তৃক দেয় আয়কর ২%	৩,২০০	০০
৮১১৩৩০১	ঠিকাদারের নিরাপত্তা জমা		
	কর্তৃক ও পরিশোধ বাবদ মোট আদায় (খ)	১১,২০০	০০
৮১৭২১০৮	প্রদেয় বিল (ক-খ)	১,৪৮,৮০০	০০
টাকা (কথায়) : এক লক্ষ আটচল্লিশ হাজার আটশত টাকা মাত্র।			

১। প্রত্যয়ন করা যাইতেছে যে, জনস্বার্থে এই ব্যয় অপরিহার্য ছিল। আমি আরও প্রত্যয়ন করিতেছি যে, আমার জ্ঞান ও বিশ্বাস মতে, এই বিলে উল্লিখিত প্রদত্ত অর্থ নিম্নবর্ণিত ক্ষেত্র ব্যতীত প্রকৃত প্রাপককে প্রদান করা হইয়াছে, তবে স্থায়ী অগ্রিমের টাকা অপেক্ষা দায় বেশী হওয়ায় অবশিষ্ট পাওনা এই বিলে দাবিকৃত টাকা প্রাপ্তির পর প্রদান করা হইবে। আমি যথা সম্ভব সকল ভাউচার গ্রহণ করিয়াছি এবং সেগুলি এমনভাবে বাতিল করা হইয়াছে যেন পুনরায় ব্যবহার করা না যায়। ২৫ টাকার উর্দ্ধেও সকল ভাউচারসমূহ এমনভাবে সংরক্ষণ করা হইয়াছে, যেন প্রয়োজনমত ৩ বৎসরের মধ্যে এইগুলি পেশ করা যায়। সকল পূর্ত কর্মের বিল সঙ্গে সংযুক্ত করা হইল।

২। প্রত্যয়ন করা যাইতেছে যে, সকল দ্রব্যের জন্য ষ্টোর একাউন্টস সংরক্ষণ করা হয় সে সব দ্রব্যাদি ষ্টক রেজিস্টারে অন্তর্ভুক্ত করা হইয়াছে।

৩। প্রত্যয়ন করা যাইতেছে যে, যে সব দ্রব্যাদি ক্রয়ের বিল পেশ করা হইয়াছে, সে সব দ্রব্যের পরিমাণ সঠিক গুণগতমান ভাল যে দরে ক্রয় করা হইয়াছে, তাহা বাজার দরের অধিক নহে এবং কার্যাদেশ বা চালানে (ইনভয়েন্স) এর যথাস্থানে লিপিবদ্ধ করা হইয়াছে। যাহাতে একই দ্রব্যের জন্য দ্বিতীয় বার (ডুপ্লিকেট) অর্থ প্রদান এড়ান যায়।

৪। প্রত্যয়ন করা যাইতেছে :-

(ক) এই বিলে দাবিকৃত পরিবহন ভাড়া প্রকৃত পক্ষে দেওয়া হইয়াছে এবং ইহা অপরিহার্য ছিল এবং ভাড়ার হার প্রচলিত যানবাহন ভাড়ার হারের মধ্যেই এবং
(খ) সংশ্লিষ্ট সরকারি কর্মচারী সাধারণ বিধি বলে এই ভ্রমণের জন্য ভ্রমণ ব্যয় প্রাপ্য হন না, এবং এর অতিরিক্ত কোন বিশেষ পারিশ্রমিক এই দায়িত্ব পালনের জন্য প্রাপ্য হইবেন না।

৫। প্রত্যয়ন করা যাইতেছে যে, যে সকল অধঃস্তন কর্মচারীর বেতন এই বিলে দাবী করা হইয়াছে তাহারা ঐ সময়ে প্রকৃতই সরকারী কাজে নিয়োজিত ছিলেন (এস.আর.১৭১)

(৬) প্রত্যয়ন করা যাইতেছে যে,

(ক) মনোহারী দ্রব্য বা স্ট্যাম্পে বর্ণিত ২৯০ টাকার অধিক কোন ক্রয় স্থায়ীভাবে করা হয় নাই।

(খ) ব্যক্তিগত কাজে ব্যবহৃত তাবু বহনের কোন খরচ এই বিলে অন্তর্ভুক্ত করা হয় নাই।

(গ) আবাসিক ভবনে ব্যবহৃত কোন বিদ্যুৎ বাবদ খরচ এই বিলে অন্তর্ভুক্ত করা হয় নাই

(ঘ) এই বৎসরে প্রসেস সার্ভারদের প্রদত্ত পারিতোষিক টাকা----- (যা গত ৩ বৎসরের জরিমানা বাবদ প্রাপ্তির গড় টাকার সামান্য অধিক হইবে না)।

অপর পৃষ্ঠায় দ্রষ্টব্য

বিল নং-৩৮

তারিখ: ২১/০৬/২০২০

ক্রয়, সরবরাহ ও সেবা বাবদ ব্যয়ের বিল

দপ্তর: পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা

TEL - 38/19-20

Vat Reg: 04558678

Tel: 9550402

প্রাতিষ্ঠানিক/অপারেশন কোড

১ ১ ৮ ০ ১ ০ ১ ১ ০ ৮ ১ ২ ৫

টোকেন নং

22 JUN 2020

তারিখ:

ভাউচার নং-----, তারিখ: -----, টিআইএন নং-----, বিআইএন নং-----

অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	টাকার পরিমাণ	পয়সা
৩২১১১২০	এ মন্ত্রণালয়ের আইসিটি ও নিরাপত্তা শাখার মঞ্জুরী নং- ১৯.০০.০০০০.১৭৬.০২.০১০.২০/৩৮, তারিখ : ২১/০৬/২০২০ মোতাবেক মাননীয় পররাষ্ট্র মন্ত্রী, মাননীয় পররাষ্ট্র প্রতিমন্ত্রী, পররাষ্ট্র সচিব, অতিরিক্ত সচিব এবং বিভিন্ন অনুবিভাগের অধীনস্থ কর্মকর্তাগণের ব্যবহৃত (দাপ্তরিক) টেলিফোন ও ফ্যাক্স নম্বরসমূহের মার্চ-২০২০ হতে মে-২০২০ পর্যন্ত ০৩(তিন) মাসের ১৬৬ টি বিল বাবদ সর্বমোট টাকা	১,৫৫,৯৭৯	০০
	মোট টাকা: (ক)	১,৫৫,৯৭৯	০০
কর্তন ও পরিশোধ			
১১৪১১০১	দেশজ পণ্য ও সেবার ওপর মুসক		
১১১১১০১	ব্যক্তি কর্তৃক দেয় আয়কর		
৮১১৩৩০১	ঠিকাদারের নিরাপত্তা জমা		
	কর্তৃক ও পরিশোধ বাবদ মোট আদায় (খ)		
৮১৭২১০৮	প্রদেয় বিল (ক-খ)	১,৫৫,৯৭৯	০০
টাকা (কথায়) : এক লক্ষ পঞ্চাশ হাজার নয়শত উনআশি টাকা মাত্র।			

১। প্রত্যয়ন করা যাইতেছে যে, জনস্বার্থে এই ব্যয় অপরিহার্য ছিল। আমি আরও প্রত্যয়ন করিতেছি যে, আমার জ্ঞান ও বিশ্বাস মতে, এই বিলে উল্লিখিত প্রদত্ত অর্থ নিম্নবর্ণিত ক্ষেত্র ব্যতীত প্রকৃত প্রাপককে প্রদান করা হইয়াছে, তবে স্থায়ী অধিমেত্র টাকা অপেক্ষা দায় বেশী হওয়ায় অবশিষ্ট পাওনা এই বিলে দাবিকৃত টাকা প্রাপ্তির পর প্রদান করা হইবে। আমি যথা সম্ভব সকল ভাউচার গ্রহণ করিয়াছি এবং সেগুলি এমনভাবে বাতিল করা হইয়াছে যেন পুনরায় ব্যবহার করা না যায়। ২৫ টাকার উদ্দেশে সকল ভাউচারসমূহ এমনভাবে সংরক্ষণ করা হইয়াছে, যেন প্রয়োজনমত ৩ বৎসরের মধ্যে এইগুলি পেশ করা যায়। সকল পূর্ত কর্মের বিল সঙ্গে সংযুক্ত করা হইল।

২। প্রত্যয়ন করা যাইতেছে যে, সকল দ্রব্যের জন্য স্টোর একাউন্টস সংরক্ষণ করা হয় সে সব দ্রব্যাদি ষ্টক রেজিষ্টারে অন্তর্ভুক্ত করা হইয়াছে।

৩। প্রত্যয়ন করা যাইতেছে যে, যে সব দ্রব্যাদি ক্রয়ের বিল পেশ করা হইয়াছে, সে সব দ্রব্যের পরিমাণ সঠিক গুণগতমান ভাল যে দরে ক্রয় করা হইয়াছে, তাহা বাজার দরের অধিক নহে এবং কার্যাদেশ বা চালানে (ইনভয়েন্স) এর যথাস্থানে লিপিবদ্ধ করা হইয়াছে। যাহাতে একই দ্রব্যের জন্য দ্বিতীয় বার (ডুপ্লিকেট) অর্থ প্রদান এড়াই যায়।

৪। প্রত্যয়ন করা যাইতেছে :-

(ক) এই বিলে দাবিকৃত পরিবহন ভাড়া প্রকৃত পক্ষে দেওয়া হইয়াছে এবং ইহা অপরিহার্য ছিল এবং ভাড়ার হার প্রচলিত যানবাহন ভাড়ার হারের মধ্যেই এবং (খ) সংশ্লিষ্ট সরকারি কর্মচারী সাধারণ বিধি বলে এই ভ্রমণের জন্য ভ্রমণ ব্যয় প্রাপ্য হইল না, এবং এর অতিরিক্ত কোন বিশেষ পারিশ্রমিক এই দায়িত্ব পালনের জন্য প্রাপ্য হইবেন না।

৫। প্রত্যয়ন করা যাইতেছে যে, যে সকল অধঃস্তন কর্মচারীর বেতন এই বিলে দাবী করা হইয়াছে তাহারা ঐ সময়ে প্রকৃতই সরকারী কাজে নিয়োজিত ছিলেন (এস.আর.১৭১)

(৬) প্রত্যয়ন করা যাইতেছে যে,

(ক) মনোহারী দ্রব্য বা স্ট্যাম্পে বর্ণিত ২৯০ টাকার অধিক কোন ক্রয় স্থায়ীভাবে করা হয় নাই।

(খ) ব্যক্তিগত কাজে ব্যবহৃত তাবু বহনের কোন খরচ এই বিলে অন্তর্ভুক্ত করা হয় নাই।

(গ) আবাসিক ভবনে ব্যবহৃত কোন বিন্যাস বাবদ খরচ এই বিলে অন্তর্ভুক্ত করা হয় নাই।

(ঘ) এই বৎসরে প্রসেস সার্ভারদের প্রদত্ত পারিতোষিক টাকা----- (যা গত ৩ বৎসরের জরিমানা বাবদ প্রাপ্তির গড় টাকার সামান্য অধিক হইবে না)।

অপর পৃষ্ঠায় দৃষ্টব্য

IFT-22/19-20

বিল নং-২২

ক্রয়, সরবরাহ ও সেবা বাবদ ব্যয়ের বিল

Vat Reg: 1813104967

তারিখ: ১৪/০৬/২০২০

দপ্তর: পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা

15 JUN 2020

প্রাতিষ্ঠানিক/অপারেশন কোড

১ ১ ৮ ০ ১ ০ ১ ১ ০ ৪ ১ ২ ৫

টোকেন নং

তারিখ:

ভাউচার নং-----, তারিখ: -----, টিআইএন নং ----- বিআইএন নং -----

অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	টাকার পরিমাণ	পয়সা
৩২১১১১৭	“লিংক-৩ টেকনোলজি লিমিটেড” কর্তৃক পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ে 500 MBFD ইন্টারনেট সেবা প্রদান করে আসছে। উক্ত প্রতিষ্ঠান ফেব্রুয়ারি-২০২০ হতে মে-২০২০ পর্যন্ত ০৪ (চার) মাসের বিল বাবদ। যার মঞ্জুরী নং- ১৯.০০.০০০০.১৭৬.০২.০২৬.২০/২২, তারিখ : ১৪/০৬/২০২০ বাবদ সর্বমোট টাকা	৭২০,০০০	০০
	মোট টাকা: (ক)	৭২০,০০০	০০
কর্তন ও পরিশোধ			
১১৪১১০১	দেশজ পণ্য ও সেবার ওপর মূসক ৫%	৩৬,০০০	০০
১১১১১০১	ব্যক্তি কর্তৃক দেয় আয়কর ২%	১৪,৪০০	০০
৮১১৩৩০১	ঠিকাদারের নিরাপত্তা জমা		
	কর্তৃক ও পরিশোধ বাবদ মোট আদায় (খ)	৫০,৪০০	০০
৮১৭২১০৮	প্রদেয় বিল (ক-খ)	৬৬৯,৬০০	০০
টাকা (কথায়) : ছয় লক্ষ উনসত্তর হাজার ছয়শত টাকা মাত্র।			

১। প্রত্যয়ন করা যাইতেছে যে, জনস্বার্থে এই ব্যয় অপরিহার্য ছিল। আমি আরও প্রত্যয়ন করিতেছি যে, আমার জ্ঞান ও বিশ্বাস মতে, এই বিলে উল্লিখিত প্রদত্ত অর্থ নিম্নবর্ণিত ক্ষেত্র ব্যতীত প্রকৃত প্রাপককে প্রদান করা হইয়াছে, তবে স্থায়ী অগ্রিমের টাকা অপেক্ষা দায় বেশী হওয়ায় অবশিষ্ট পাওনা এই বিলে দাবিকৃত টাকা প্রাপ্তির পর প্রদান করা হইবে। আমি যথা সম্ভব সকল ভাউচার গ্রহণ করিয়াছি এবং সেগুলি এমনভাবে বাতিল করা হইয়াছে যেন পুনরায় ব্যবহার করা না যায়। ২৫ টাকার উদ্দেশ্যে সকল ভাউচারসমূহ এমনভাবে সংরক্ষণ করা হইয়াছে, যেন প্রয়োজনমত ৩ বৎসরের মধ্যে এইগুলি পেশ করা যায়। সকল পূর্ত কর্মের বিল সঙ্গে সংযুক্ত করা হইল।

২। প্রত্যয়ন করা যাইতেছে যে, সকল দ্রব্যের জন্য ষ্টোর একাউন্টস সংরক্ষণ করা হয় সে সব দ্রব্যাদি ষ্টক রেজিস্টারে অন্তর্ভুক্ত করা হইয়াছে।

৩। প্রত্যয়ন করা যাইতেছে যে, যে সব দ্রব্যাদি ক্রয়ের বিল পেশ করা হইয়াছে, সে সব দ্রব্যের পরিমাণ সঠিক গুণগতমান ভাল যে দরে ক্রয় করা হইয়াছে, তাহা বাজার দরের অধিক নহে এবং কার্যাদেশ বা চালানে (ইনভয়েন্স) এর যথাস্থানে লিপিবদ্ধ করা হইয়াছে। যাহাতে একই দ্রব্যের জন্য দ্বিতীয় বার (ডুপ্লিকেট) অর্থ প্রদান এড়ান যায়।

৪। প্রত্যয়ন করা যাইতেছে :-

(ক) এই বিলে দাবিকৃত পরিবহন ভাড়া প্রকৃত পক্ষে দেওয়া হইয়াছে এবং ইহা অপরিহার্য ছিল এবং ভাড়ার হার প্রচলিত যানবাহন ভাড়ার হারের মধ্যেই এবং (খ) সংশ্লিষ্ট সরকারি কর্মচারী সাধারণ বিধি বলে এই ভ্রমণের জন্য ভ্রমণ ব্যয় প্রাপ্য হন না, এবং এর অতিরিক্ত কোন বিশেষ পারিশ্রমিক এই দায়িত্ব পালনের জন্য প্রাপ্য হইবেন না।

৫। প্রত্যয়ন করা যাইতেছে যে, যে সকল অধঃস্তন কর্মচারীর বেতন এই বিলে দাবী করা হইয়াছে তাহারা ঐ সময়ে প্রকৃতই সরকারী কাজে নিয়োজিত ছিলেন (এস.আর.১৭১)

(৬) প্রত্যয়ন করা যাইতেছে যে,

(ক) মনোহারী দ্রব্য বা স্টাম্পে বর্ণিত ২৯০ টাকার অধিক কোন ক্রয় স্থায়ীভাবে করা হয় নাই।

(খ) ব্যক্তিগত কাজে ব্যবহৃত তাবু বহনের কোন খরচ এই বিলে অন্তর্ভুক্ত করা হয় নাই।

অপর পৃষ্ঠায় দৃষ্টব্য

IFT- 17/19-20

ল নং- ১৭

ক্রয়, সরবরাহ ও সেবা বাবদ ব্যয়ের বিল

Vat Reg: 19061012648

তারিখ: ১৭/০২/২০২০

দপ্তর: পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা

alt 23 FEB 2020

প্রাতিষ্ঠানিক/অপারেশন কোড

১ ১ ৮ ০ ১ ০ ১ ১ ০ ৮ ১ ২ ৫

টোকেন নং

তারিখ:

ভাউচার নং তারিখ: টিআইএন নং বিআইএন নং

অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	টাকার পরিমাণ	পয়সা
৩২১১১১৭	এ মন্ত্রণালয়ে বিটিসিএল থেকে ইন্টারনেট সংযোগ দেয়া আছে। উক্ত ইন্টারনেট ব্যবহারের বিল বাবদ নভেম্বর-২০১৯ হতে জানুয়ারী-২০২০ পর্যন্ত ০৩ (তিন) মাসের বিল বাবদ সর্বমোট টাকা	৯৭,৬৫০	০০
	মোট টাকা: (ক)	৯৭,৬৫০	০০
কর্তন ও পরিশোধ			
১১৪১১০১	দেশজ পণ্য ও সেবার ওপর মুসক		০০
১১১১১০১	ব্যক্তি কর্তৃক দেয় আয়কর		০০
৮১১৩০০১	ঠিকাদারের নিরাপত্তা জমা		
	কর্তন ও পরিশোধ বাবদ মোট আদায় (খ)		
৮১৭২১০৮	প্রদেয় বিল (ক-খ)	৯৭,৬৫০	০০
টাকা (কথায়) : সাতানব্বই হাজার ছয়শত পঞ্চাশ টাকা মাত্র।			

১। প্রত্যয়ন করা যাইতেছে যে, জনস্বার্থে এই ব্যয় অপরিহার্য ছিল। আমি আরও প্রত্যয়ন করিতেছি যে, আমার জ্ঞান ও বিশ্বাস মতে, এই বিলে উল্লিখিত প্রদত্ত অর্থ নিম্নবর্ণিত ক্ষেত্র ব্যতীত প্রকৃত প্রাপককে প্রদান করা হইয়াছে, তবে স্থায়ী অগ্রিমের টাকা অপেক্ষা দায় বেশী হওয়ায় অবশিষ্ট পাওনা এই বিলে দাবিকৃত টাকা প্রাপ্তির পর প্রদান করা হইবে। আমি যথা সম্ভব সকল ভাউচার গ্রহণ করিয়াছি এবং সেগুলি এমনভাবে বাতিল করা হইয়াছে যেন পুনরায় ব্যবহার করা না যায়। ২৫ টাকার উর্দেও সকল ভাউচারসমূহ এমনভাবে সংরক্ষণ করা হইয়াছে, যেন প্রয়োজনমত ৩ বৎসরের মধ্যে এইগুলি পেশ করা যায়। সকল পূর্ত কর্মের বিল সঙ্গে সংযুক্ত করা হইল।

২। প্রত্যয়ন করা যাইতেছে যে, সকল দ্রব্যের জন্য টোর একাউন্টস সংরক্ষণ করা হয় সে সব দ্রব্যাদি টক রেজিস্টারে অন্তর্ভুক্ত করা হইয়াছে।

৩। প্রত্যয়ন করা যাইতেছে যে, যে সব দ্রব্যাদি ক্রয়ের বিল পেশ করা হইয়াছে, সে সব দ্রব্যের পরিমাণ সঠিক গুণগতমান ভাল যে দরে ক্রয় করা হইয়াছে, তাহা বাজার দরের অধিক নহে এবং কার্যাদেশ বা চালানে (ইনভয়েস) এর যথাস্থানে লিপিবদ্ধ করা হইয়াছে। যাহাতে একই দ্রব্যের জন্য দ্বিতীয় বার (ডুপ্লিকেট) অর্থ প্রদান এড়ান যায়।

৪। প্রত্যয়ন করা যাইতেছে :-

(ক) এই বিলে দাবিকৃত পরিবহন ভাড়া প্রকৃত পক্ষে দেওয়া হইয়াছে এবং ইহা অপরিহার্য ছিল এবং ভাড়ার হার প্রচলিত যানবাহন ভাড়ার হারের মধ্যেই এবং (খ) সংশ্লিষ্ট সরকারি কর্মচারী সাধারণ বিধি বলে এই ভ্রমণের জন্য ভ্রমণ ব্যয় প্রাপ্য হন না, এবং এর অতিরিক্ত কোন বিশেষ পারিশ্রমিক এই দায়িত্ব পালনের জন্য প্রাপ্য হইবেন না।

৫। প্রত্যয়ন করা যাইতেছে যে, যে সকল অধঃস্তন কর্মচারীর বেতন এই বিলে দাবী করা হইয়াছে তাহারা ঐ সময়ে প্রকৃতই সরকারী কাজে নিয়োজিত ছিলেন (এস.আর.১৭১)

(৬) প্রত্যয়ন করা যাইতেছে যে,

(ক) মনোহারী দ্রব্য বা স্ট্যাম্প বর্ণিত ২৯০ টাকার অধিক কোন ক্রয় স্থায়ীভাবে করা হয় নাই।

(খ) ব্যক্তিগত কাজে ব্যবহৃত তাবু বহনের কোন খরচ এই বিলে অন্তর্ভুক্ত করা হয় নাই।

(গ) আবাসিক ভবনে ব্যবহৃত কোন বিদ্যুৎ বাবদ খরচ এই বিলে অন্তর্ভুক্ত করা হয় নাই

(ঘ) এই বৎসরে প্রসেস সার্ভারদের প্রদত্ত পারিতোষিক টাকা----- (যা গত ৩ বৎসরের জরিমানা বাবদ প্রাপ্তির গড়

টাকার সামান্য অধিক হইবে না)।

অপর পৃষ্ঠায় দ্রষ্টব্য

CR Register

ক্রঃ নং	খাতা	তিন মাসের হিসাব	মোট চিঠি
০১.	সচিবালয়	মে, জুন, জুলাই	২১৬
০২.	সচিবালয় ব্যাগ স্বরাষ্ট্র, বাণিজ্য এবং ভিবিম্ন মন্ত্রণালয়	মে, জুন, জুলাই	৫২১
০৩.	সিএও অফিস, মুক্তিযোদ্ধা অফিস ও হাইকোর্ট	মে, জুন, জুলাই	২৩৬
০৪.	সেগুনবাগিচা ও বিভিন্ন মন্ত্রণালয়	মে, জুন, জুলাই	১৭২
০৫.	ডিজিএফআই	মে, জুন, জুলাই	৬৭
০৬.	ই.আর.ডি পরিকল্পনা সংসদ	মে, জুন, জুলাই	৭৫
০৭.	ডাক খাতা	মে, জুন, জুলাই	৮২৪
০৮.	প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয় বিমেসটেক ও বিভিন্ন দূতাবাস	মে, জুন, জুলাই	২৩৩
০৯.	পাসপোর্ট অফিস	মে, জুন, জুলাই	২১৪
মোট			২৫৫৮/-


28/7/20
Zikrul Hasan Fahad
Assistant Secretary (ICT)